**PROYECTO CURRICULAR**

**Y**

**PROGRAMACIÓN DE AULA**

**CONTABILIDAD Y FISCALIDAD**

**Técnico Superior en Administración y Finanzas**

**Administración y Gestión**

|  |
| --- |
| **Disponible la Programación completa en la Zona de Profesores de Editex** |

ÍNDICE

[1. INTRODUCCIÓN. Técnico Superior en Administración y Finanzas 4](#_Toc40191042)

[1.1. Perfil profesional 4](#_Toc40191043)

[1.2. Competencia general 4](#_Toc40191044)

[1.3. Entorno profesional 4](#_Toc40191045)

[1.4. Marco normativo del ciclo 5](#_Toc40191046)

[2. COMPETENCIAS Y OBJETIVOS GENERALES DEL MÓDULO 6](#_Toc40191047)

[2.1. Unidades de competencia 6](#_Toc40191048)

[2.2. Competencias profesionales, personales y sociales 7](#_Toc40191049)

[2.3. Objetivos generales 9](#_Toc40191050)

[2.4. Duración del módulo 10](#_Toc40191051)

[3. CONTENIDOS BÁSICOS Y ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS 11](#_Toc40191052)

[3.1. Contenidos básicos 11](#_Toc40191053)

[3.2. Orientaciones pedagógicas 12](#_Toc40191054)

[4. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN 14](#_Toc40191055)

[5. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS 18](#_Toc40191056)

[6. PROGRAMACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN DE LAS UNIDADES DE TRABAJO 19](#_Toc40191057)

[7. TRANSVERSALES 20](#_Toc40191058)

[8. EVALUACIÓN GENERAL 21](#_Toc40191059)

[9. METODOLOGÍA Y COORDINACIÓN PEDAGÓGICA 22](#_Toc40191060)

[10. UNIDADES DE TRABAJO 24](#_Toc40191061)

[**UNIDAD DE TRABAJO 1. Conceptos básicos de la gestión contable** 24](#_Toc40191062)

[UNIDAD DE TRABAJO 2. Gestión contable de las operaciones comerciales 26](#_Toc40191063)

[UNIDAD DE TRABAJO 3. Gestión contable del inmovilizado 28](#_Toc40191064)

[UNIDAD DE TRABAJO 4. Gestión contable de los activos financieros 30](#_Toc40191065)

[UNIDAD DE TRABAJO 5. Gestión contable de los pasivos financieros 32](#_Toc40191066)

[UNIDAD DE TRABAJO 6. Gestión contable del patrimonio neto 34](#_Toc40191067)

[UNIDAD DE TRABAJO 7. Gestión contable de las operaciones de cierre de ejercicio 36](#_Toc40191068)

[UNIDAD DE TRABAJO 8. Obligaciones fiscales y contables de los principales impuestos 39](#_Toc40191069)

[UNIDAD DE TRABAJO 9. Análisis e interpretación de los estados contables 42](#_Toc40191070)

[UNIDAD DE TRABAJO 10. La auditoría de cuentas 44](#_Toc40191071)

# 10. UNIDADES DE TRABAJO

La **evaluación** que se propone es continua y se concreta en un conjunto de acciones planificadas a lo largo del módulo:

El libro ***Contabilidad y Fiscalidad*** se estructura en las unidades de trabajo que se detallan en las páginas siguientes.

### UNIDAD DE TRABAJO 1. Conceptos básicos de la gestión contable

**OBJETIVOS**

Al finalizar esta unidad, el alumno/a debe ser capaz de:

* Conocer las funciones y trámites encomendados a un departamento de contabilidad dentro de la gestión integral de la empresa.
* Aprender los pasos necesarios para realizar la contabilización de las operaciones.
* Conocer la normativa aplicable a todo el proceso contable de la empresa.
* Reconocer las funciones y prestaciones necesarias para el correcto uso de una aplicación informática de gestión contable.

|  |  |
| --- | --- |
| Unidad de trabajo 1: Conceptos básicos de la gestión contable | Temporalización: 10 horas |
| Contenido | **Criterios de evaluación** | **Resultados de aprendizaje/Competencias** | Instrumentos de evaluación/Criterios de calificación |
| 1. Principios y objetivos de la gestión contable.
2. Normalización contable.
3. El Plan General Contable.
4. La gestión contable informatizada.
 | a) Se ha comprobado la correcta instalación de las aplicaciones informáticas y su funcionamiento.b) Se han seleccionado las prestaciones, funciones y procedimientos de las aplicaciones informáticas que se deben emplear para la contabilización.c) Se han caracterizado las definiciones y las relaciones contables fundamentales establecidas en los grupos, subgrupos y cuentas principales del PGC.h) Se han realizado copias de seguridad para la salvaguarda de los datos. | **Resultado de aprendizaje:** 1. Contabiliza en soporte informático los hechos contables derivados de las operaciones de trascendencia económico-financiera de una empresa, cumpliendo con los criterios establecidos en el Plan General de Contabilidad (PGC).**Competencias:****1.** Autonomía en la realización de los supuestos prácticos.**2.** Innovación en la organización del trabajo.**3.** Responsabilidad en el cumplimiento de las tareas encomendadas.**4.** Trabajo en equipo.**5.** Resolución de las actividades propuestas. | 1. Actividades de la unidad.2. Práctica Profesional.3. Prueba escrita.La calificación de la unidad se hará teniendo en cuenta los criterios generales recogidos en el punto 8. Ponderación de esta unidad: 10 % sobre el contenido total del módulo. |
| Metodología |
| Se hará siguiendo las indicaciones generales recogidas en el punto 9, con especial atención a:* La coordinación pedagógica entre módulos para realizar la evaluación diagnóstica inicial de la unidad.
* Los contenidos en el apartado de Técnica Contable.
* Los documentos expuestos en los márgenes del propio libro de texto.
* Las recomendaciones del método AMICO, para la exposición de contenidos.
* Las recomendaciones para el uso de la aplicación informática.
 |
| Recursos TIC |
| Se recogen en los contenidos extra expuestos en el área privada de la página web de Editex (los enlaces están en el propio libro de texto). |