

Unidades	Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
<p>Unidad 1</p> <p>Autoconocimiento y habilidades personales</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Autoconocimiento <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Autoconcepto 1.2. Autoestima 1.3. Autopercepción 2. Habilidades personales <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Autonomía personal y responsabilidad 2.2. Capacidad de autocrítica 2.3. Iniciativa personal 2.4. Creatividad 2.5. Seguridad y confianza en uno mismo 2.6. Perseverancia 3. Estrategias para enfrentarse al fracaso 4. Análisis personal <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Matriz DAFO personal 4.2. Estrategias de afrontamiento 	<p>Resultado de aprendizaje 1</p> <p>Desarrolla actividades de autoconocimiento que le permiten orientarse a campos profesionales motivadores en los que puede desplegar todas sus capacidades.</p>	<ol style="list-style-type: none"> a) Se han evaluado los propios intereses, motivaciones, habilidades y destrezas en el marco de un proceso de autoconocimiento. b) Se han determinado las competencias personales y sociales con valor para el empleo. c) Se ha valorado el concepto de autoestima en el proceso de búsqueda de empleo. d) Se han identificado las fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades propias para la inserción profesional, así como las estrategias para sacarles el mayor aprovechamiento. e) Se han identificado expectativas de futuro para la inserción profesional analizando competencias, intereses y destrezas personales.
<p>Unidad 2</p> <p>Habilidades sociales I</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Importancia de las competencias personales y sociales en la empleabilidad 2. Comunicación <ol style="list-style-type: none"> 2.1. El proceso de comunicación 2.2. Tipos de comunicación y técnicas de presentación oral y escrita 	<p>Resultado de aprendizaje 2</p> <p>Desarrolla habilidades sociales concretas que se han demostrado como fundamentales a la hora de encontrar un empleo y mantenerlo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> a) Se ha valorado la importancia de las competencias personales y sociales en la empleabilidad. b) Se han aplicado estrategias para canalizar las emociones de manera asertiva en las relaciones con otras personas, diferenciándolas de conductas agresivas y/o pasivas. c) Se han puesto en práctica técnicas de presentación, orales y escritas, para una comunicación efectiva y afectiva valorando su importancia como recurso personal para la empleabilidad.

Unidades	Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
<p>2.3. Barreras en la comunicación: dificultades y soluciones</p> <p>3. Gestión emocional y asertividad</p> <p>3.1. La inteligencia emocional</p> <p>3.2. La asertividad</p> <p>3.3. Relación entre gestión emocional y asertividad</p> <p>4. Escucha activa y empatía</p> <p>4.1. Escucha activa</p> <p>4.2. Empatía</p> <p>5. Herramientas digitales e interacción con los demás</p> <p>5.1. Ventajas e inconvenientes</p> <p>5.2. Uso y abuso</p> <p>5.3. Huella, identidad y reputación digitales</p>		
<p>Unidad 3</p> <p>Habilidades sociales II</p> <p>1. Trabajo en equipo</p> <p>1.1. Beneficios del trabajo en equipo</p> <p>1.1. Beneficios del trabajo en equipo</p> <p>1.3. La participación en el equipo</p> <p>2. Gestión de conflictos</p> <p>2.1. Estilos para afrontar conflictos</p> <p>2.2. Mediación, conciliación y arbitraje</p> <p>2.3. Manejo de conflictos con inteligencia emocional</p>	<p>Resultado de aprendizaje 2</p> <p>Desarrolla habilidades sociales concretas que se han demostrado como fundamentales a la hora de encontrar un empleo y mantenerlo.</p>	<p>d) Se han identificado los beneficios del trabajo en equipo, así como las diferentes formas de llevarlo a cabo.</p> <p>e) Se ha reaccionado de forma flexible y positiva ante conflictos y situaciones nuevas, aprovechando las oportunidades y gestionando las dificultades haciendo uso de estrategias relacionadas con la inteligencia emocional.</p>

Unidades	Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
<p>3. Negociación efectiva: método Harvard</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1. Bases de la negociación 3.2. Tipos de negociación 3.3. Principios del método de negociación Harvard 3.4. Pasos en el proceso de negociación 		
<p>Unidad 4</p> <p>Itinerarios académicos y profesionales en el entorno sociolaboral actual</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Entorno sociolaboral <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Situación actual del entorno sociolaboral 1.2. Modalidades de empleo 1.3. Revolución digital y empleo 1.4. Yacimientos de empleo y demandas del mercado laboral 1.5. Emprendimiento e intraemprendimiento 2. Itinerarios académicos y profesionales <ul style="list-style-type: none"> 2.1. Orientación académica y profesional 2.2. Servicios de orientación 2.3. Itinerarios formativos 3. Formación permanente <ul style="list-style-type: none"> 3.1. Beneficios de la formación permanente en el entorno laboral 	<p>Resultado de aprendizaje 3</p> <p>Accede a la información de los posibles itinerarios académicos o profesionales que tiene a su alcance a través de la investigación y la reflexión libre de estereotipos vocacionales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) Se ha determinado la realidad del entorno sociolaboral actual. b) Se han identificado los itinerarios académicos y profesionales afines a sus intereses y se han valorado las opciones que mejor se ajustan a sus perfiles profesionales y sus preferencias. c) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para el empleo y la adaptación al cambio.

<p>Unidad 5</p> <p>La búsqueda de empleo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El proceso de búsqueda de empleo <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Marca personal 1.2. Factores de empleabilidad 2. Fuentes de información de acceso al empleo 3. Técnicas de búsqueda de empleo por cuenta ajena 4. Herramientas para optimizar la búsqueda de empleo <ol style="list-style-type: none"> 4.1. La carta de presentación 4.2. <i>Curriculum vitae</i> (CV) 4.3. Proceso de selección de personal 5. Plan de acción en la búsqueda de empleo 	<p>Resultado de aprendizaje 5</p> <p>Conoce las estrategias de acceso al mercado de trabajo por cuenta ajena y utiliza las herramientas necesarias para el proceso de inserción laboral.</p>	<ol style="list-style-type: none"> a) Se ha analizado la búsqueda de empleo como un proceso. b) Se han identificado las diferentes fuentes de información de acceso al empleo. c) Se han analizado las distintas técnicas utilizadas para la búsqueda de empleo por cuenta ajena. d) Se han puesto en práctica las diferentes herramientas que permitan una búsqueda de empleo óptima.
<p>Unidad 6</p> <p>Toma de decisiones e itinerario personal</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Toma de decisiones, meta profesional y plan de acción <ol style="list-style-type: none"> 1.1. El proceso de toma de decisiones 1.2. Meta profesional 1.3. Plan de acción 2. Plan de itinerario personal <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Características del plan de itinerario 2.2. Pasos del plan de itinerario 	<p>Resultado de aprendizaje 4</p> <p>Pone en marcha un itinerario propio analizando las distintas opciones educativas y profesionales, valorando las ventajas e inconvenientes de cada una de ellas y examinando aquellas que mejor se ajustan a sus posibilidades y preferencias.</p>	<ol style="list-style-type: none"> a) Se han valorado las ventajas e inconvenientes de cada una de las opciones posibles. b) Se han analizado y seleccionado las opciones que más se ajustan a sus perfiles profesionales. c) Se ha realizado un proceso de toma de decisiones identificando el itinerario académico y profesional personal, a partir de sus preferencias profesionales, intereses y metas en el marco de un proyecto profesional.

PROYECTO. GUÍA PARA EL PLAN DE ITINERARIO PERSONAL

GUÍA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. Seguridad y salud en el trabajo: conceptos básicos

- 1.1. El trabajo y la salud
- 1.2. Factores de riesgo
- 1.3. Daños derivados del trabajo
- 1.4. Marco normativo básico en prevención de riesgos
- 1.5. Derechos y deberes en materia de PRL

2. Riesgos generales y técnicas de prevención y protección

- 2.1. Riesgos laborales
- 2.2. Técnicas de prevención y protección

3. Gestión de la prevención. Medidas de emergencia y primeros auxilios

- 3.1. Gestión de la prevención: el plan de prevención
- 3.2. La organización de la prevención
- 3.3. Representación de los trabajadores
- 3.4. Planes de emergencia y evacuación
- 3.5. Primeros auxilios

Resultado de aprendizaje 6

Adquiere las competencias necesarias para el desempeño de las funciones de nivel básico en prevención de riesgos laborales.

- a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos actividades de la empresa u organismo equiparado relacionado las condiciones laborales con la salud de la persona trabajadora identificando y clasificando los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos, especialmente las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del sector profesional relacionado con el título.
- b) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del título.
- c) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa u organismo equiparado y definido las técnicas de prevención y de protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias.
- d) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.
- e) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- f) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa u organismo equiparado, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales y determinado las formas de representación de las personas trabajadoras en la empresa u organismo equiparado en materia de prevención de riesgos.
- g) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa u organismo equiparado que incluya la secuenciación de actuaciones a realizar en caso de emergencia y reflexionado sobre el contenido del mismo.
- h) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud de la persona trabajadora y su importancia como medida de prevención.
- i) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.